



Cloudtime App

Installation und Benutzung

CTI MobileApp
Handbuch
Version 1.0 (30.01.24)

CTI Commerzielle und Technische Informationssysteme GmbH
Eythstr. 11
D-04129 Leipzig
Telefon: +49 (3 41) 223 877 62
Telefax: +49 (3 41) 223 877 79
info@cti-components.com
www.cti-components.com
© CTI Commerzielle und Technische Informationssysteme GmbH 2024

Zu dieser Anleitung

Das vorliegende Handbuch enthält eine Beschreibung zur Installation und Nutzung der CTI MobileApp zur Zeiterfassung

CTI MobileApp

Inhaltsverzeichnis

Systemvoraussetzungen	3
Download der CTI MobileApp	3
Anmelden an der Zeitwirtschaft	4
Arbeiten mit der CTI MobileApp	5

Technische Änderungen vorbehalten

Wegen der technischen Weiterentwicklung können Abbildungen, Funktionsschritte und technische Daten geringfügig abweichen.

Kein Teil dieser Unterlagen darf ohne unsere ausdrückliche Genehmigung vervielfältigt oder an Dritte übertragen werden.

Systemvoraussetzungen

Die App läuft auf Mobilgeräten mit einem Android- oder iOS Betriebssystem.

Voraussetzungen:

Android Geräte: Android Version 9 und höher

Apple Geräte: iOS Version 10 und höher

Sie erhalten von Ihrem Administrator einen Zugang zu einem Server, über den die Kommunikation der App mit Ihrer Zeitwirtschaft läuft.

Die Zugangsdaten bestehen aus

Nutzer

Passwort

Authentifizierungscode (in der App als Pin bezeichnet)



Download der CTI MobileApp

Je nachdem Sie ein Android- oder Applegerät benutzen suchen Sie im Google-Playstore oder Appstore nach der App „Cloudtime“

Laden Sie die App herunter und installieren Sie die App.

ACHTUNG:

Nutzen Sie ältere Androidversionen oder iOS-Versionen wird die App im jeweiligen Store nicht angezeigt !

Anmelden an der Zeitwirtschaft

Öffnen Sie die App und folgen Sie den Anweisungen

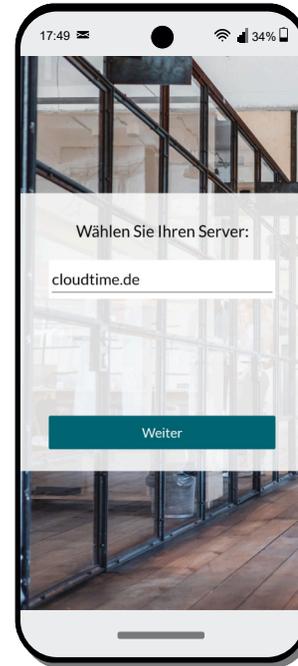
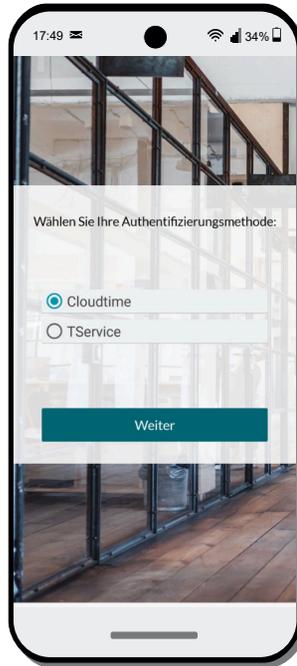
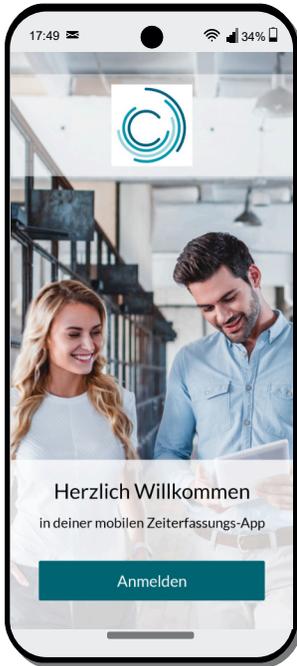
Button Anmelden

->

Cloudtime

->

cloudtime.de



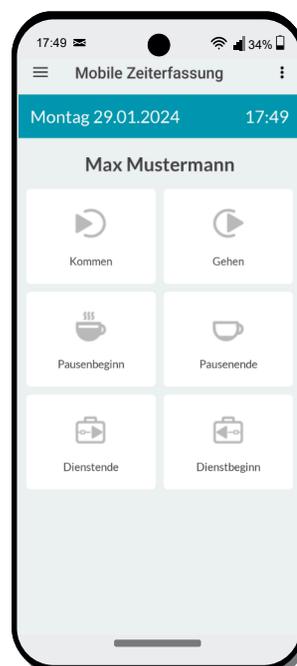
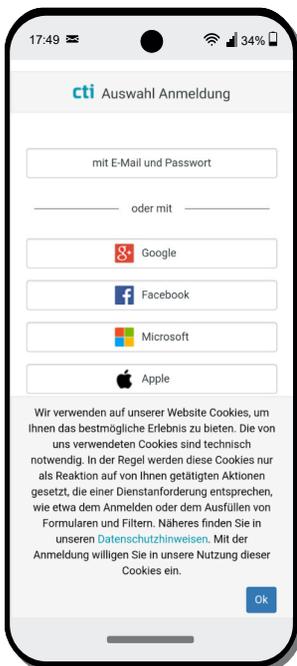
Cloudtime Anmeldung Nutzer / Passwort aus der Mail Ihres Adminstrators.

->

Pin-Nummer oder Authentifizierung aus der Mail Ihres Administrators

->

Buchungsdisplay



Arbeiten mit der CTI MobileApp

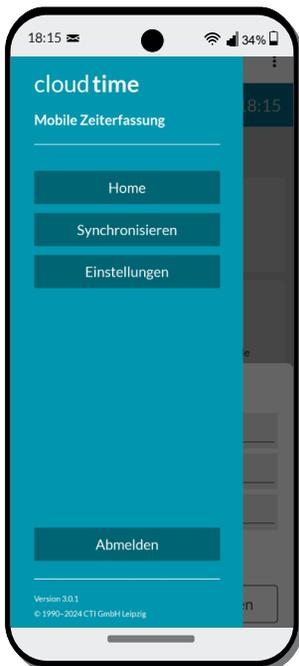


Bei Aufrufen der App gelangen Sie auf das Buchungsdisplay.

Sie können die App öffnen und schließen ohne sich jedesmal ab- und anzumelden.

Je nach den Einstellungen in der Zeitwirtschaft haben Sie Zugriff auf auf Buchungstasten und persönliche Informationen wie Zeitkonten oder Salden.

Betätigen Sie einen Button, um eine gewünschte Buchung vorzunehmen. Ihre letzte Buchung wird über den Button angezeigt.



Burgermenü

Home

Home - Display

Synchronisieren

Erzwingt das Senden von Buchungen. Ereignisse werden an die Zeitwirtschaft gesendet, sobald die App eine Onlineverbindung zur Zeitwirtschaft hat.

Einstellungen

Übersicht zu Einstellungen der App

Abmelden

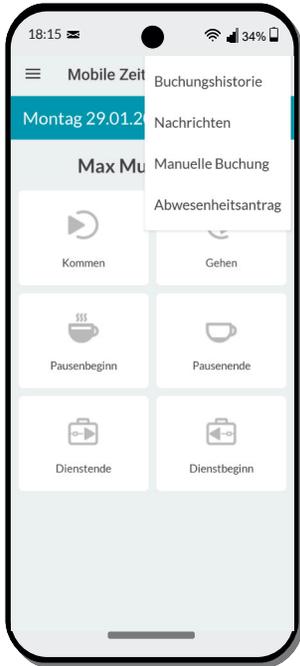
Hier meldet sich die App komplett von der Zeitwirtschaft ab!
Die Anmeldung muss erneut vorgenommen werden.

ACHTUNG :

Die Abmeldung ist nur erforderlich, wenn sich die Zugangsdaten zum Mandanten.

Zur normalen Anwendung der App muss sich der Mitarbeiter einmalig anmelden. Danach kann er die App öffnen und schließen ohne den Anmeldeprozess jedesmal zu durchlaufen !

Arbeiten mit der CTI MobileApp



3 - Punkte - Menü

Buchungshistorie

Hier wird die Buchungshistorie der Buchungen über die App angezeigt. Alle mit Haken versehenen Buchungen sind an den Datahub gesendet worden.

Für die folgenden Funktionen muss der Mitarbeiter berechtigt sein:

Nachrichten

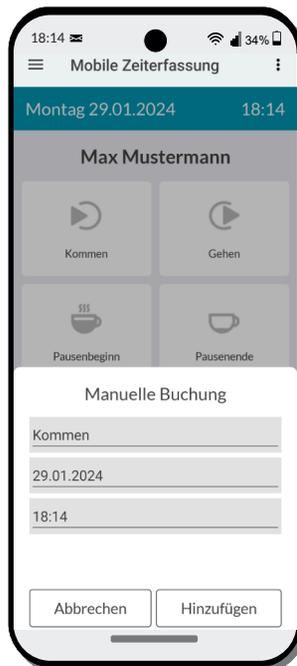
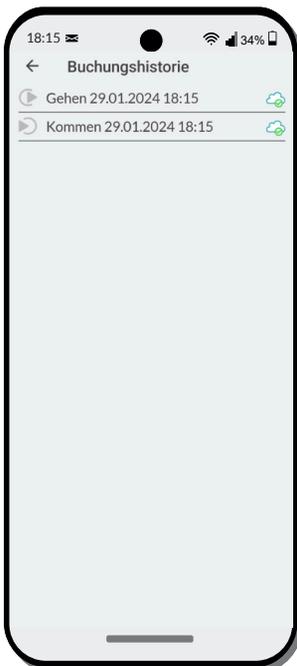
Hier werden alle Saldeninformationen, die in SageHR eingerichtet wurden, angezeigt.

Manuelle Buchung

Hier kann der Mitarbeiter eine manuelle Buchung vornehmen.

Abwesenheitsantrag

Der Mitarbeiter kann einen Antrag für eine Abwesenheit beantragen.



cti Commerzielle und
Technische Informationssysteme
GmbH Leipzig

Eythstraße 11
04129 Leipzig
+49(0)341 223 877 60
info@cti-lean.com
www.cti-lean.com

Die gezeigten Abbildungen sind nicht verbindlich, im Besonderen auf Größe, Farbe und Ausstattung.
Technische Änderungen behalten wir uns vor.